

Revisionsinstruktion för informationsanslag större än 500 000 SEK, erhållna från *Union to Union*

De organisationer som beviljats medel för informationsprojekt ska **senast den 28 februari** varje år lämna en finansiell rapport till *Union to Union* för projektets verksamhet för det föregående kalenderåret (1 januari – 31 december).

Syftet med revisionen är att revidera den finansiella rapport som skickas till *Union to Union* och uttala sig i enlighet med ISA 800/805 om huruvida den finansiella rapporten är i enlighet med avtalet och tillhörande bilagor mellan avtalsparten och *Union to Union*.

Revisionens omfattning och den använda metodologin ska redogöras för i rapporten.

Rapporten ska skrivas under av den ansvarige revisorn och inkludera titel.

Revisorns rapportering ska inkludera en oberoende revisorsrapport i enlighet med format i standard ISA 800/805 där uttalande tydligt ska framgå, samt ett management letter där iakttagelser och svagheter som framkommit under revisionsprocessen ska framgå. Revisorn ska oavsett väsentlighet kvantifiera belopp för kostnader som saknar tillräckliga underlag. Revisorn ska också göra rekommendationer för hur de identifierade svagheter ska åtgärdas, och rekommendationerna ska presenteras i prioritetsordning. Om revisorn bedömer att inga iakttagelser eller svagheter identifierats som föranleder ett Management letter, ska denna förklaring framgå av revisorns rapportering.

Åtgärder som organisationen vidtagit för att komma till rätta med svagheter i tidigare revisioner ska presenteras i management letter.

Tilläggsupdrag;

Revisorn ska, i enlighet med granskning enligt särskild överenskommelse SNT 4400, granska följande områden i enlighet med uppdragsbeskrivningen nedan.

1. Granska huruvida de lönekostnader som är debiterade till projektet är regelbundet bokförda under hela året på systematiskt sätt och huruvida lönekostnaderna kan verifieras genom tillräckliga underlag¹.
2. Granska att den finansiella rapporten inkluderar en jämförelse för varje budgetrad mellan faktiskt utfall och den budget som godkänts av *Union to Union* avseende kostnader för aktiviteter för den aktuella perioden

¹ Om budgeten innehåller lönekostnader som ska debiteras projektet så ska revisorn alltid granska dessa kostnader så som stipuleras här.

3. Revisorn ska baserat på väsentlighet och risk granska huruvida rapporterade kostnader har tillräckliga underlag.
4. Granska huruvida samarbetsparten efterlever skattelagstiftning och betalar sociala avgifter.
5. Uppföljning av huruvida samarbetsparten har följt de upphandlingsregler som framgår i avtalet och i förekommande fall i bilaga.
6. Granska att utgående balans från föregående period är densamma som ingående balans aktuell period, i förekommande fall.
7. Om samarbetsparten använder modifierad kontantprincip som redovisningsprincip ska revisorn redogöra för huruvida den valda redovisningsprincipen är acceptabel för den finansiella rapport som upprättats

Tilläggsuppdraget granskning enligt särskild överenskommelse, SNT 4400, ska rapporteras separat i 'Rapport över faktiska iakttagelser'.